

山口県セミナーパーク使用許可申請書

令和	年	月	日
----	---	---	---

公益財団法人 山口県ひとづくり財団理事長 様

住 所	〒 -		
団体名又は 個人名			
担当者名	連絡先	()	-
	緊急連絡先	()	-

下記のとおり、セミナーパークの使用の許可を受けたいので、山口県セミナーパーク管理運営要領第2条第1項の規定により申請します。
記

使用期間	令和	年	月	日	～	令和	年	月	日
研修予定時間	時	分	～	時	分	使用人数	人(学生 人含む)		
使用目的							表示希望なし の場合は ☒	☐	

研修予定時間と使用目的(行事案内名)は、エントランスホール等の催物案内に表示します。

使用日が連続又は複数施設の場合、「複数施設使用等内訳表」へご記入ください。

使用施設	使用日	使用時間 (必要な時間帯・器具に○等を記入)					備 考		
		8～9時	9～12時	12～13時	13～17時	17～22時			
		延長	午前	延長	午後	夜間			
研修室									
使用器具		【備付器具】 操作卓・プロジェクター・スクリーン(電動・手動) ハンドマイク (本)・ピンマイク (本)・その他 ()							
		【備付器具】ビデオデッキ・テレビ・その他 ()							
		【持込器具】 (数 量)							
使用施設	使用日	使用時間 (必要な時間帯に○・器具等を記入)						室 数	
		8～9時	9～12時	12～13時	13～17時	17～19時	17～22時		
						夜間			
スポーツ交流	体育館							全面・(/)	
	テニスコート							1面・2面	
	運動広場							専用	
	芝生広場							専用	
	クライミング場	使用する施設の使用時間 (使用時間を記入 例)9-17)							
	使用日	リード1	リード2	リード3	リード4	ボルダー1	ボルダー2	ボルダー3	
使用器具		-	-	-	-	-	-	-	
		【備付器具】 (数量)							
		【持込器具】 (数量)							

※ 申請書に記載の個人情報については、施設利用に関する事務の目的以外には使用しません。

(許可要件)

1 使用に際しては、山口県セミナーパーク条例、同施行規則及び山口県ひとづくり財団の指示を厳守してください。

2 申請者の都合により使用されない場合、当該施設使用料は徴収します。

3 雨天等で使用されない場合、必ず電話でご連絡ください。

4 セミナーパークの一部は土砂災害警戒区域に指定されていますので、避難指示が発令された場合は区域内の施設(宿泊棟、社会福祉研修棟)の使用はできません。

5 暴風・暴風雪警報が発令された場合は、屋外施設の使用はできません。

(TEL) 083-987-1410
(FAX) 083-987-1430

合計使用料 (記入しないください)		円
収 受 印		使用許可印