

山口県セミナーパーク使用許可申請書

令和 7 年 1 月 6 日

公益財団法人 山口県ひとつくり財団理事長 様

住所 〒 754 - 0893 山口市秋穂二島1062番地
団体名又は個人名 セミナー株式会社
担当者名 ○ ○ 連絡先 ( 083 ) XXX - XXXX
緊急連絡先 ( 090 ) XXX - XXXX

請求書・領収書に反映されます。使用当日の変更はできません。

下記のとおりセミナーパークの使用の許可を受けたいので、山口県セミナーパーク管理運営要領第2条第1項の規定により申請します。

記

Table with 2 rows: 1. 研修予定時間 10時00分～16時00分, 使用人数 120人(学生0人含む); 2. 使用目的 社員研修, 表示希望なしの場合は [checkbox]

研修予定時間と使用目的(行事案内名)は、エントランスホール等の催物案内に表示します。

使用日が連続又は複数施設の場合、「複数施設使用等内訳表」へご記入ください。

Main usage schedule table with columns for facility, date, time slots (8-9, 9-12, 12-13, 13-17, 17-22), and room count. Includes sections for seminar rooms and sports exchange.

※ 申請書に記載の個人情報については、施設利用に関する事務の目的以外には使用しません。

- (許可要件)
1 使用に際しては、山口県セミナーパーク条例、同施行規則及び山口県ひとつくり財団の指示を厳守してください。
2 申請者の都合により使用されない場合、当該施設使用料は徴収します。
3 雨天等で使用されない場合、必ず電話でご連絡ください。
4 セミナーパークの一部は土砂災害警戒区域に指定されていますので、避難指示が発令された場合は、全施設の使用はできません。
5 暴風・暴風警報が発令された場合は、屋外施設の使用はできません。
(TEL) 083-987-1410
(FAX) 083-987-1430

Table for total usage fee: 合計使用料 (記入しないでください) 円

Table for receipt and stamp: 収受印, 使用許可印