

# 19 ファシリテーション講座

～ メンバー全員がワクワクするような会議をしよう ～

## 【講座のねらい】

会議などの話し合いの進行を促進し、メンバーの主体性や創造性を発揮させるファシリテーションの技法を習得することにより、問題解決力や合意形成力の向上を図ります。

## 【受講の効果】

- ・ 会議などでメンバーの意見を引き出すことができるようになる。
- ・ 話し合いを通じて、組織を活性化できるようになる。
- ・ 問題の複雑性や緊急性に応じた話し合いの形を選択し、合意形成できるようになる。

## ◇日程・会場等

- ・ 日 程： 第1回 平成29年 6月13日(火)～14日(水)  
第2回 平成29年11月 1日(水)～ 2日(木)
- ・ 会 場： 県セミナーパーク 103研修室
- ・ 対象者： 全職員
- ・ 定 員： 10人
- ・ その他： 市町職員（定員20人）との合同研修



こんな人におすすめ！

- 協議や会議をもっと活性化したいと思っている人
- より多くの参加者が納得できる会議をしたいと思っている人

## ◇プログラム（2日間 合計13時間）

9:00 9:10 9:30		12:00 13:00		16:30 17:00		
1 日 目	オリエンテーション	○オープニング(講義・演習) ・なぜ今、ファシリテーションなのか？ ・ファシリテーションの四つの技術 ○場のデザインスキル(講義・演習) ・場のデザインの5つの要素	休 憩	○対人関係のスキル(講義・演習) ・安心して発言する場をつくる ・意見が出ない場合の対処法 ○構造化のスキル(講義・演習) ・構造化の基本ステップ ・ファシリテーショングラフィックとは		
2 日 目	○構造化のスキル(続き) ・多面的に意見を出すには ・フレームワークの活用 ○合意形成のスキル(講義・演習) ・合意形成と対立解消 ・対立解消の3つのアプローチ	休 憩	○合意形成のスキル(続き) ・対立時のファシリテーターの役割 ○総合演習(講義・演習) ・ファシリテーションを実践する ・問題行動への対処のポイント ○まとめ	アンケート記入		

## 【講 師】

堀公俊事務所 代表 堀 公俊

著書：「ファシリテーション入門」（日経文庫）

「ファシリテーション・ベーシックス」（日本経済新聞出版社）

「ワンフレーズ論理思考」（日本経済新聞出版社）

他多数



## ◇受講者の声

- ・ 演習が多い研修でしたが楽しく学べた。発表にもプレッシャーが感じられずリラックスできた。
- ・ 演習が多く、非常に実践的で、学んだことを明日からでも使えそうです。
- ・ 演習が盛りだくさんで大変だったけど、とても勉強になりました。テキストを見るだけでなく、実際に行うことで、身になる研修になった。