

22 プレゼンテーションセミナー

～ 信頼感を勝ち取る伝え方、話し方を手に入れよう ～

【講座のねらい】

自分の考えや意思を相手に正確に伝えるための、基礎的なプレゼンテーション技法を習得します。

【受講の効果】

- ・ 人前で話す際の理論や心構えが習得できる。
- ・ プレゼンテーションの技法（話の構成、目線、手の動きなど）を身に付けることができる。

◇日程・会場等

- ・ 日 程：平成28年12月2日（金）
- ・ 会 場：県セミナーパーク 大研修室
- ・ 対象者：全職員
- ・ 定 員：30人
- ・ その他：市町職員（定員40人）との合同研修



こんな人におすすめ！

- 人前で説明することが苦手な人
- 自分の説明が相手によく伝わっていないと感じることがある人

◇プログラム（6時間）

9:40	10:00	12:00	13:00	17:00
オリエンテーション	<ul style="list-style-type: none"> ○プレゼンテーション力を高める(講義) ○プレゼンテーションの基本原則(講義・演習) ○聴衆を納得させるプレゼンテーション話法(講義・演習) ○ボディコントロールの重要性(講義・演習) ○効果の高い視覚化の技法(講義・演習) 	休憩	<ul style="list-style-type: none"> ○見せて説明するときの鉄則(講義・演習) ○わかりやすい話の構成法(講義・演習) ○話す内容を組み立てる手順(講義・演習) ○質問の受け方、答え方、終わり方(講義・演習) ○まとめ 	アンケート記入

【講師】

一般社団法人日本経営協会 専任講師 田辺 ゆうこ



◇受講者の声

- ・ 講師の話し方がとても参考になった。段階を追った演習でわかりやすかった。
- ・ すぐ活かせる内容だった。今までよかれと思っていたことが、実は逆効果だったことが分かった。
- ・ 講師が大変素晴らしい方だった。プレゼンの技術はもちろん、仕事に対する姿勢も参考にしたい。